中大CO-OPカード会員のみなさまへ

「カード切替申請書兼諸届出申請書」ご提出のお願い

平素は格別のご愛顧を賜り誠にありがとうございます。
この度、中大CO-OPカード会員の方へ「カード切替申請書兼諸届出申請書」をお届けいたします。生協脱退（ご卒業）後のカード継続には、切替手続きが必要となります。記入例をご参考に、変更・届出項目をご記入のうえ、同封の返信用封筒にてご返送いただきますようお願い申し上げます。

敬具

ご返送期限　2022年3月31日

- 左記日付を目安にお届けくださいますようお願いいたします。
- ご提出いただいた書類はご返送いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

切替に関して

切替後のカードは、「オリコカード（中大CO-OP）iDQP」となります。

	中大CO-OPカード〈元カード〉	オリコカード（中大CO-OP）iDQP〈切替カード〉
カード名称		
クレジットカード年会費	在学中無料	本人会員¥1,375円（税込） ※年1回のショッピング利用で無料
ポイントプログラム	暮らスマイル（カードショッピング1,000円で1スマイル）	変更なし（お持ちのポイントとステージは自動的に引継ぎます）
カード付帯補償サービス	海外・国内旅行傷害保険 / 紛失・盗難保障	変更なし
カードご利用可能枠	〈ショッピング〉10万円～30万円　〈キャッシング〉なし	変更なし(※1)
電子マネー	iD・QUICPay™(クイックペイ)	変更なし

- すでにお持ちのポイントは切替カードへ自動的に引継ぎとなり、公共料金等継続的なお支払いをされている場合も、自動的に引継ぎとなります。
- ETCカードをお持ちの方は、切替手続きにより、継続してご利用いただけます。
- ご利用状況等により切替カードを発行できない場合もございますのでご了承ください。
- 切替カードがお手元に届きましたら、お持ちの中大CO-OPカードは、はさみをいれて破棄願います。

※1 ご利用可能枠の増額、キャッシング機能の追加をご希望の場合は、オリコアプリ・eオリコサービス・お電話からお手続きができます。
生協脱退後カードの継続を希望されない方は、以下より解約の手続きをお願いいたします。
〈カードのご解約手続き〉 0120-911-004（無料）　03-5877-5555（携帯電話・PHS）
サービス番号「80」を入力 ▶ カード番号16桁を入力 ▶ 暗証番号入力4桁 ▶ 自動音声でご案内いたします
〈カードに関するお問合せ〉 オリコカードセンター　TEL：049-271-3330（受付時間 9：30～17：30）

ご注意事項　※必ずご確認ください。

切替カードは、本申請書をご提出の約1ヵ月後に記載いただいた住所にお届けします。ただし、以下に該当する場合、お届け時期が異なりますのでご注意ください。以下に該当する場合でも本申請書のご提出は必要です。

①修学延長、中央大学の大学院へ進学される方
お持ちの中大CO-OPカードを継続してご利用ください。
中大CO-OPカードの有効期限到来時、切替カードをお送りいたします。

②お持ちの中大CO-OPカードの有効期限が2022年の方
有効期限月の中旬に切替カードをお届けいたします。

有効期限の確認方法
MONTH／YEAR
**/22
と印字されている方が②の対象です。

本申請書のご提出有無に関わらず、中大CO-OPカードの有効期限到来時、切替カードをお送りいたします。
有効期限月前々月までの1年間カードショッピングのご利用がない場合、カード年会費1,375円（税込）がかかります。
→（例）2022年5月有効期限の場合 2021年4月～2022年3月
※ご利用状況等により切替カードを発行できない場合もございますのでご了承ください。

記入例

お客さまの「氏名」「自宅電話番号」「携帯電話番号(注)」「住所」を全てご記入ください。
（注）「自宅電話番号」をお持ちでない場合は、必ず「携帯電話番号」をご記入ください。

「就職予定・お勤めの方」「就職されない方」のいずれかの欄にご記入ください。

就職予定・お勤めの方は勤務先についてご記入ください。
内定先をご記入の場合、勤続年数は1ヵ月、年収は見込年収をご記入ください。

訂正する場合は必ず二重線で消して、修正してください。

キリトリ線

【中大CO-OPカード会員用】切替申請書兼諸届出申請書

1 新しいカードをお届けするために、記入例をご参考に、下記項目を全てご記入ください。

記入日	20　年　月　日		
カード番号	5　2～4桁目はご記入不要です。		
学籍番号		有効期限	/　/
氏名（自署）	フリガナ （姓）	（名）	
自宅電話番号（注1）	－　－	携帯電話番号	－　－
住所	（〒　－　） 都道府県		
住居	①自己所有 ②家族所有 ③借家 ④社宅・官舎 ⑤寮 ⑥賃貸マンション ⑦公営・公団 ⑧アパート ⑨その他	居住年数　年　カ月	配偶者　①無 ②有

（注1）「自宅電話番号（固定電話）」をお持ちでない場合は、必ず「携帯電話番号」をご記入ください。

2 「就職予定・お勤めの方」「就職されない方」のいずれかの欄に卒業後の情報をご記入ください。

4月以降お勤めの方は、「就職予定・お勤めの方」欄に内定先の情報をご記入ください。（記入方法の詳細は、記入例をご参考ください）

就職予定・お勤めの方 ▶ 以下の項目を全てご記入ください。

会社名（屋号）	フリガナ ※出向・派遣されている方は「出向元」「派遣元」の会社名をご記入ください。	電話番号	－　－
所属部課〈任意〉		電話番号〈任意〉	－　－
出向・派遣先〈任意〉			
職種	①公務員 ②会社員 ④自営業 ⑥パート・アルバイト ⑩公的資格者 ⑪派遣		
業種	①小売 ②サービス ③教育 ④建築・工事 ⑤不動産 ⑥金融 ⑦陸運 ⑧製造 ⑨飲食 ⑩接客・娯楽 ⑪医療機関 ⑫その他		
勤続年数	年　カ月	年収	※1年間の収入の総額をご記入ください。　万円

就職されない方 ▶ いずれかに○をしてください。

○ 学生（修学延長・院進学等）　○ 学生（中央大学以外へ進学）　○ 主婦（配偶者収入）　○ 無職

3 ご記入後、キリトリ線から切り離して同封の返信用封筒にてご返送ください。

※ご記入漏れなどがあった場合、弊社よりご連絡させていただく場合がございます。

確認	入力	検印	受付者